

江苏省发展和改革委员会文件

苏发改信用〔2019〕373号

省发展改革委关于组织申报2019年度 社会信用体系建设应用项目的通知

省有关部门，各设区市发改委（信用办）：

为大力推进我省社会信用体系建设，支持各地各部门在公共信用信息系统建设、信用信息及信用产品应用、信用联合奖惩等方面积极探索、大胆创新，现就组织申报2019年度省社会信用体系建设应用项目的有关事项通知如下：

一、项目申报主体

- 1、承担实施信用建设项目的单位。
- 2、设区市公共信用信息中心。
- 3、省内经备案的各信用服务机构。

省社会信用体系建设应用项目申报主体必须满足以下基本条件：

- 1、在江苏省境内注册，具有独立的法人资格，经营两年以上，运行良好。
- 2、具有健全的财务管理和制度。
- 3、申报项目必须符合信用专项资金支持方向。
- 4、近3年无失信行为，优先支持依法管理、诚信经营和履行社会责任先进企业。

二、专项资金支持方向

1、公共信用信息系统拓展建设。省市公共信用信息平台一体化建设项目，提高各级公共信用信息平台信用信息归集质量项目，设区市公共信用信息系统拓展改造（主要以政府部门和公务员信用信息系统建设为主）。

2、信用信息深度应用。针对信用平台接入政务服务大厅、信用监管、信用惠民便企、红黑名单应用、信用主体权益保护等方面实施的项目。

3、具有鲜明行业特色的信用应用建设项目。

4、实施联合奖惩和事中事后监管项目，在行政管理中深入应用信用信息，加大贯彻落实力度。

5、支持省内经备案的信用服务机构开展信用相关研究，开发和创新信用产品，支持各地探索推进第三方信用报告互认机制。

三、申报方式

1、省级部门负责扎口本单位项目申报，设区市信用管理部门(县级地区由设区市扎口)负责扎口本地区项目申报，信用服务机构申报项目由所在设区市信用管理部门扎口申报。

2、采取线下方式组织申报。各设区市信用管理部门负责汇总申报材料进行初审，并进行真实性审查(各省级部门负责审核申报材料，并进行真实性审查)，于5月17日前将申报材料以EMS方式寄送至省信用办。

3、申报材料包括：

(1)项目所在地信用管理部门(省级部门直接行文)的请示件(需盖章)。

(2)信用管理应用项目申请表(2019年度)(附件1)。

(3)省级财政专项资金项目申报信用承诺书(附件2)。

每个项目需提交实施方案、资金使用计划、已有工作基础和已取得工作成效等相关材料电子版，发送至jssxyb@163.com，压缩包文件名格式为：地区(部门)+应用项目名称申报材料(截止日期为5月17日)。

四、工作要求

1、严格把关。申报主体对申报材料的真实性、准确性与完整性负责，并按要求填写《省级财政专项资金项目申报信用承诺书》。一律禁止社会中介机构以非法盈利为目的参

与编制申请报告，申报材料有弄虚作假、虚报虚构事实的，一经发现取消3年内申报省级信用专项资金资格，并记入信用档案。各地发改（信用）部门按职责审核，严格把关，主动接受纪检监察机构的监察和监督，确保项目推荐的公正性和操作过程的规范化。

2、加强评估。加强对专项资金项目实施事中事后监管，采取日常监管、随机抽查、绩效评价相结合的方式加强项目全过程管理。各地发改（信用）部门要加强对资金项目的跟踪管理和绩效评价，及时报告项目实施进展情况。2018年度专项资金使用情况及项目实施绩效评价表（附件3）请于11月30日前书面加盖公章，报省信用办。

联系人：省信用办 盛宝隽，电话：025—83392506，邮寄地址：南京市北京西路70号9号楼 省发改委（省信用办）。

- 附件：1. 信用管理应用项目申请表（2019年度）
2. 省级财政专项资金项目申报信用承诺书
3. 2018年度专项资金使用情况及项目实施绩效评价表



抄送：省财政厅、各设区市财政局。

江苏省发展和改革委员会办公室

2019年4月18日印发

附件 1:

信用管理应用项目申请表（2019年度）

申报单位填写			
申报单位名称 (盖章)		申报日期	2019 年 月 日
申报单位 统一社会信用代码			
联系人姓名		联系人 手机	
联系人通讯地址	邮编: 地址:		
申报项目名称			
项目开始日期		计划完成 日期	
项目总投资(万元)	至报告期累计完 成投资(万元)	申请本年度省信用专项资金 (万元)	
项目实施进展情况 (本处列提纲,具体 在实施方案中详述)			

项目完成目标及取得的主要成效 (本处列提纲,另附文详述)			
初审单位填写			
设区市信用管理部门/省级部门名称		主办处 (科)室	
联系人姓名		联系人 手机	
联系人通讯地址	邮编: 地址:		
项目申报单位所在地 发改委/省级部门 意见(盖单位章)	经审查,该项目真实有效,同意申报。 <div style="text-align: right;">日期: 2019年 月 日</div>		

说明: 1、表格请正反面打印;

2、实施进展情况和扶持资金使用计划可另附页说明。

附件 2:

省级财政专项资金项目申报信用承诺书

项目申报单位		统一社会信用代码	
项目名称		申报依据	关于组织申报 2019 年度社会信用体系建设应用项目的通知 (苏发改信用发(2019)373 号)
项目总投资额或执行额	万元	申请财政资金	万元
项目所在地		项目负责人	联系电话
<p>项目申报单位承诺:</p> <ol style="list-style-type: none">1. 本单位近三年信用状况良好, 无严重失信行为。2. 申报的所有材料均依据相关项目申报要求, 据实提供。3. 专项资金获批后将按规定使用。4. 如违背以上承诺, 愿意承担相关责任, 同意有关主管部门将相关失信信息记入公共信用信息系统。 <p>项目申报责任人 (签名)</p> <p>单位负责人 (签名) (公章)</p> <p>日期: 2019 年 月 日</p>			

附件 3:

2018年度专项资金使用情况及项目实施绩效评价表

项目名称			
项目实施单位及统一社会信用代码			
联系人及通讯方式	姓名:	办公电话:	手机:
	单位地址:		邮箱:
项目资金下达文号			
项目实施开始日期		项目计划竣工日期	
项目计划总投资	(万元)	至报告期累计完成投资	(万元)
项目资金来源	1、省社会信用体系建设专项资金____万元; 2、 3、		
项目实施目标	包括:项目建设目标、项目建设内容等情况。		

<p>项目实施进展情况</p>	<p>包括：至报告期项目已完成的工作量、已完成补贴资金使用情况等情况。</p>
<p>项目实施所取得效益</p>	<p>包括：社会效益、典型案例等情况</p>
<p>项目实施下一步安排</p>	<p>项目实施下一步的计划安排和资金使用计划。</p>
<p>其他需要说明的情况</p>	<p>1、项目内容变更 2、申请项目验收</p>
<p>备注或建议</p>	

填报说明：

- 1.项目的财政补贴经费使用情况说明，要具体到科目，同时附付款单据（凭证）和合同（协议）复印件。
- 2.项目建设内容如有变更，需说明理由，并由项目主管单位和市财政局联合行文，报省信用办备案。
- 3.案例如有佐证材料请提供复印件。
- 4.本表材料内容须经项目主管单位（省级部门须盖部门章）盖章后以纸质方式报送。